

**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE**

**Ured za socijalno partnerstvo**

**GODIŠNJI PLAN RADA**

**za 2026. godinu**

---

Zagreb, prosinac 2025.

# SADRŽAJ

PREDGOVOR .....	3
1. UVOD .....	4
1.1. Djelokrug .....	4
1.2. Vizija .....	5
1.3. Misija .....	5
1.4. Vrijednosti .....	5
2. KONTEKST .....	6
2.1. PESTLE analiza .....	6
2.2. SWOT analiza .....	7
2.3. Ključni akteri u trostranom dijalogu .....	8
2.4. Institucionalni okvir socijalnog partnerstva .....	8
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA UREDA ZA SOCIJALNO PARTNERSTVO .....	8
4. MJERE I AKTIVNOSTI .....	9
4.1 Jačanje institucionalnog okvira za - trostrani socijalni dijalog .....	9
4.1.1 Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda .....	9
4.1.2 Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda .....	10
4.1.3 Osaživanje međunarodne suradnje Ureda .....	10
4.2. Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama .....	10
4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja u - razdoblju od 2026. do 2030. (NPPKP) .....	10
4.2.2 Administrativna i stručna potpora GSV-u .....	10
4.2.3 Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a .....	11
4.2.4 Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini .....	11
4.2.5 Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima .....	11
4.3. Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga .....	11
4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje u cilju uključivanja teme socijalnoga dijaloga u nacionalni kurikulum .....	11
4.3.2 Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda vezano za socijalni dijalog u medijima .....	11
4.3.3 Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja o stanju socijalnog dijaloga u Hrvatskoj .....	12
5. OPERATIVNI CILJEVI .....	12
6. KLJUČNI POKAZATELJI USPJEŠNOSTI za 2026. GODINU .....	16
7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA .....	17
8. SUSTAV PRAĆENJA PROVEDBE GODIŠNJEG PLANA RADA .....	18
9. FINACIJSKI PLAN UREDA ZA SOCIJALNO PARTNERSTVO ZA 2026. GODINU .....	19
10. ZAKLJUČAK .....	21

## PREDGOVOR

Socijalno partnerstvo, kao temelj zajedničkog demokratskog odlučivanja, razvoja politika rada, gospodarstva i socijalnih politika te postizanja suglasja između Vlade, sindikata i poslodavaca, ključno je za održiv gospodarski i društveni razvoj Republike Hrvatske. Ured za socijalno partnerstvo (u nastavku teksta: Ured) - osnovan je Uredbom o Uredu za socijalno partnerstvo („Narodne novine“, broj 8/25, u nastavku teksta: Uredba) radi obavljanja stručnih, analitičkih, savjetodavnih i administrativnih poslova za potrebe Vlade Republike Hrvatske, vezano uz unaprjeđenje socijalnog dijaloga trostranim pregovaranjem i suradnjom između predstavnika Vlade, poslodavaca i radnika u Republici Hrvatskoj.

Ured će u 2026. godini aktivno raditi na jačanju trostranog socijalnog dijaloga promicanjem kolektivnog pregovaranja temeljenog na podacima, stručnim i znanstvenim analizama, kao i stvaranju uvjeta za konstruktivnu suradnju socijalnih partnera na svim razinama - nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj. U okviru Godišnjeg plana rada Ureda sadržane su mjere i aktivnosti iz važećih strateških akata, kao i ciljevi koji proizlaze iz Programa Vlade Republike Hrvatske za mandat 2024.-2028. godine.

Posebna pozornost u 2026. godini bit će posvećena jačanju sposobnosti Ureda za analitičku i istraživačku aktivnost te pojačanu vidljivost Ureda, osuvremenjivanju i digitalizaciji socijalnog dijaloga, jačanju kapaciteta i uloge socijalnih partnera te GSV-a u stvaranju socijalno-ekonomskih politika, uspostavi sustava izobrazbe miritelja u kolektivnim radnim sporovima i uspostavi nove liste miritelja, jačanju GSV-na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te socijalnih vijeća na razini sektora, izradi *Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja* i postavljanju okvira za praćenje njegove provedbe te aktivnom sudjelovanju u oblikovanju javnih politika koje utječu na socijalno-ekonomske odnose u društvu.

# 1. UVOD

Sukladno članku 21. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17. i 151/22., u nastavku teksta: Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja) tijela državne uprave dužna su donijeti provedbeni program, odnosno godišnji plan rada koji predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja koji se donosi na temelju nacionalnih planova, programa Vlade i financijskog plana tijela državne uprave te vrijedi za vrijeme trajanja mandata Vlade. Člankom 24. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave („Narodne novine“, broj: 70/19, u nastavku teksta: Uredba o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave) je propisana obveza izrade godišnjeg plana rada u svim tijelima državne uprave. Temeljem članka 21. stavak 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja Godišnji plan rada Ureda za socijalno partnerstvo (u nastavku teksta: Godišnji plan) izrađen je na temelju članka 21.c Zakona o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22 i 78/24.), Uredbe te Programa Vlade Republike Hrvatske za mandat 2024.-2028. godine.

## 1.1. Djelokrug

Temeljem članka 21.c Zakona o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 78/24), Ured obavlja stručne, analitičke, savjetodavne i administrativne poslove za potrebe Vlade i predsjednika Vlade koji se odnose na stvaranje uvjeta za unaprjeđenje socijalnog dijaloga i partnerstva u Republici Hrvatskoj na nacionalnoj razini i na lokalnoj razini, unaprjeđenje kolektivnog pregovaranja i suradnje između predstavnika državne vlasti, poslodavaca i radnika u Republici Hrvatskoj.

Detaljni djelokrug Ureda određen je Uredbom na temelju koje Ured obavlja sljedeće poslove:

- usklađuje trostrani socijalni dijalog između predstavnika Vlade, reprezentativnih sindikata i udruga poslodavaca na nacionalnoj razini;
- usklađuje trostrani socijalni dijalog na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini te osigurava institucijski okvir za redovite konzultacije između socijalnih partnera;
- pruža potporu radu GSV-a kao najvažnijeg tijela trostranog socijalnog dijaloga;
- promiče i usklađuje sektorski socijalni dijalog u ključnim gospodarskim sektorima;
- razvija i usklađuje sustav mirenja u radnim sporovima na kolektivnoj razini;
- pruža analitičku i savjetodavnu potporu Vladi u oblikovanju politika koje utječu na socijalno-ekonomske odnose;
- prati provedbu kolektivnih ugovora i drugih sporazuma nastalih socijalnim dijalogom;
- promiče međunarodnu suradnju u području socijalnog partnerstva, posebno s institucijama EU;
- provodi edukacije i aktivnosti na jačanju kapaciteta socijalnih partnera;
- izrađuje statističke analize i izvještava o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj;
- prati provedbu Akcijskog plana za unaprjeđenje socijalnog dijaloga;
- usklađuje aktivnosti usmjerene na promociju društveno odgovornog poslovanja i korporativne društvene odgovornosti;
- surađuje s akademskim institucijama u istraživanju i razvoju najboljih praksi u socijalnom dijalogu;

- priprema i provodi programe međunarodne suradnje i razmjene iskustva s drugim zemljama u području socijalnog partnerstva.

## 1.2. Vizija

Suvremena i učinkovita Republika Hrvatska u kojoj se sve važne društveno-ekonomske odluke donose kroz konstruktivan dijalog između vlade, sindikata i poslodavaca, temeljeno na međusobnom povjerenju, poštovanju i zajedničkoj odgovornosti za dobrobit svih građana.

## 1.3. Misija

Osiguravanje uvjeta za kvalitetan i učinkovit trostrani socijalni dijalog koji doprinosi gospodarskom rastu, socijalnoj povezanosti, stvaranju pravednog, održivog i naprednog društva temeljenog na socijalnom partnerstvu te poboljšanju životnog standarda svih građana Republike Hrvatske kroz:

- Jačanje institucionalnih kapaciteta socijalnog partnerstva – na razini dvostranog i sektorskog dijaloga, te razini lokalne i regionalne samouprave
- Promicanje kulture dijaloga i postizanja suglasja
- Potporu oblikovanju javnih politika temeljenih na širokom društvenom dogovoru.

## 1.4. Vrijednosti

- Stručnost - profesionalno i stručno obavljanje poslova socijalnog dijaloga
- Učinkovitost - najpovoljnije korištenje resursa u postizanju ciljeva trostranog dijaloga
- Usmjerenost prema rezultatima - usmjerenost na konkretne ishode pregovora i sporazuma
- Ustrajnost - dosljednost u radu na dugotrajnim postupcima pregovaranja
- Odgovornost - preuzimanje odgovornosti za kvalitetu postupka i ishoda
- Dijalog - poticanje otvorene i konstruktivne komunikacije među svim dionicima
- Poštovanje - uvažavanje različitih stavova sindikata, poslodavaca i institucija
- Timski rad - suradnja i usklađivanje unutar Ureda i s vanjskim partnerima
- Empatija - razumijevanje potreba i interesa svih strana u socijalnom dijalogu
- Transparentnost - otvorenost u komunikaciji i postupcima
- Inovativnost - traženje novih pristupa i metoda u socijalnom partnerstvu
- Učenje - stalno usavršavanje znanja o najboljim praksama
- Prilagodljivost - fleksibilnost u odgovoru na promjene u radnom okruženju
- Neprestani napredak - težnja prema poboljšanju procesa i ishoda
- Kreativnost - pronalaženje kreativnih rješenja u složenim pregovorima
- Integritet - etično postupanje i poštenje u svim aktivnostima
- Društvena odgovornost - doprinos pravednijem i održivijem tržištu rada
- Uključivost - uključivanje svih relevantnih dionika u socijalni dijalog

- Održivost - promicanje dugoročno održivih rješenja za sve dionike
- Solidarnost - razumijevanje i podržavanje zajedničkih interesa društva
- Neutralnost - nepristrano posredovanje između različitih interesa
- Dijalog i partnerstvo - promicanje konstruktivnog dijaloga između socijalnih partnera i Vlade Republike Hrvatske

## 2. KONTEKST

Socijalni dijalog predstavlja temeljni institut suvremenih demokratskih društava i mehanizam za postizanje društvene povezanost, ekonomske stabilnosti i socijalnog napretka. U kontekstu globalnih izazova kao što su digitalna transformacija, klimatske promjene, demografski trendovi (depopulacija, radna imigracija i emigracija) koji utječu na tržište rada, uloga socijalnog partnerstva postaje još važnija za stvaranje održivih i uključivih politika.

Republika Hrvatska, kao članica Europske unije, obvezala se na provedbu Europskog stupa socijalnih prava koji naglašava važnost socijalnog dijaloga u stvaranju socijalno-ekonomskih politika. Istovremeno, preobrazba tržišta rada uslijed tehnoloških promjena, potreba za novim vještinama i promjene u načinima rada zahtijeva aktivno uključivanje socijalnih partnera u predviđanje i prilagođavanje ovim promjenama.

Hrvatsko gospodarstvo prolazi kroz razdoblje strukturnih promjena uzrokovanih digitalnom preobrazbom, potrebama dekarbonizacije i demografskim izazovima. Tržište rada karakterizira nedostatak vještina u određenim sektorima, potrebe za prekvalifikacijom radne snage i rastući značaj rada na daljinu te hibridnih oblika rada. Postoje značajni izazovi vezani za nedostatak radne snage u određenim sektorima (IT, zdravstvo, građevina), starenje populacije i potrebe za prilagođavanje kompetentnosti zahtjevima suvremenog tržišta rada. U takvim okolnostima u kojima se hrvatsko gospodarstvo susreće sa brojnim međunarodnim i domaćim izazovima, socijalno partnerstvo postaje ključni alat u postizanju društvenog suglasja oko ključnih pitanja gospodarskog i društvenog napretka.

### 2.1. PESTLE analiza

**Politički čimbenici:** Godina 2026. karakterizirana je relativno stabilnim političkim okruženjem te nastavkom ratova i sukoba u bliskom susjedstvu Europske unije. Vlada Republike Hrvatske nastavlja provoditi reformske postupke (porezna reforma, jačanje transparentnosti pravosuđa, nastavak politike umjerenog rasta plaća i mirovina) uz aktivno uključivanje socijalnih partnera. Članstvo u EU osigurava okvir za usklađivanje s europskim standardima socijalnog partnerstva.

**Ekonomski čimbenici:** Ekonomska situacija u 2026. godini karakterizirana je umjerenim gospodarskim rastom, daljnjim smanjenjem nezaposlenosti i smanjenjem stope inflacije. Potreba za strukturnim reformama tržišta rada i povećanjem proizvodnosti rada dodatni je razlog za razvoj kvalitetnog socijalnog dijaloga između socijalnih partnera.

**Socijalni čimbenici:** Odljev mladih stručnih kadrova i starenje stanovništva s jedne te uvoz radne snage iz trećih zemalja s druge strane, stvaraju nove izazove za socijalne partnere – sindikate i poslodavce. Potreba za uravnoteženjem radnih prava i fleksibilnosti tržišta rada postaje sve važnija tema socijalnog dijaloga, kao i potreba podizanja plaća.

**Tehnološki čimbenici:** Digitalizacija i uvođenje alata umjetne inteligencije (UI) mijenjaju prirodu rada i zahtijevaju nove pristupe socijalnom dijalogu. Potreba za prekvalifikacijom radne snage (učenje novih vještina i alata) i prilagodbom oblika rada na nove tehnologije (hibridni rad, rad od kuće, platformski rad i sl.) mijenja okruženje, otvarajući prostor za konstruktivnu suradnju socijalnih partnera.

**Pravni čimbenici:** Usklađivanje s EU direktivama u području rada i socijalnih prava, zahtijeva aktivan angažman socijalnih partnera u zakonodavnom postupku.

**Okolišni čimbenici:** Zelena tranzicija i održivi razvoj postaju važne teme socijalnog dijaloga, posebno u kontekstu prilagodbe radnih mjesta i prekvalifikacije radne snage za nove poslove u zelenoj industriji, zelenoj proizvodnji koja ide usporedo sa stvaranjem navika održive i zelene potrošnje.

## 2.2. SWOT analiza

Jake strane	Slabe strane
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravni okvir koji podržava socijalni dijalog,</li> <li>• Snažna potpora Vlade za jačanje socijalnog partnerstva,</li> <li>• Zakonski mandat - jasno određene ovlasti Ureda u sustavu socijalnog dijaloga u socijalnom partnerstvu,</li> <li>• Uspostavljene institucije socijalnog dijaloga (GSV na nacionalnoj i lokalnoj razini, sektorska vijeća),</li> <li>• Iskusni kadrovi s dugogodišnjim iskustvom te popunjenost Ureda iskusnim kadrovima s dugogodišnjim iskustvom</li> <li>• Načelo multidisciplinarnog i timskog rada Ureda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatni rad GSV-a na lokalnoj/regionalnoj razini,</li> <li>• Slaba kultura socijalnoga dijaloga</li> <li>• Slab socijalni dijalog u brzorastućim i novim industrijama (IT, zelene industrije)</li> <li>• Nedovoljna digitalizacija procesa,</li> <li>• Ograničen proračun - nedovoljno sredstava za kvalitetne analize i istraživanja,</li> <li>• Nedovoljna vidljivost rada Ureda u javnosti zbog nedavnog osnivanja i komunikacijska ograničenja iz toga razloga kao i razloga neutralnosti Ureda</li> </ul>
Prilike	Prijetnje
<ul style="list-style-type: none"> <li>• EU fondovi za jačanje socijalnog dijaloga (ESF+ i dr.),</li> <li>• Digitalizacija kao alat za poboljšanje komunikacije,</li> <li>• Nove tehnologije za analizu podataka (UI alati),</li> <li>• Međunarodna i EU najbolja praksa dostupna,</li> <li>• Podizanje svijesti donositelja odluka, stručne i šire javnosti o važnosti socijalnog dijaloga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geopolitička nestabilnost (blizina ratnih sukoba, domaća ideološka trvenja koja se mogu proširiti)</li> <li>• Gospodarske krize koje mogu oslabiti socijalni dijalog,</li> <li>• Smanjenje broja radnika koji su članovi sindikata i s tim u vezi niska informiranost mladih koji ulaze u svijet rada o socijalnom dijalogu</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Otpor promjenama kod pojedinih dionika – i poslodavaca i sindikata što može oslabiti kolektivno pregovaranje i socijalni dijalog</li></ul> |
|--|--|

### 2.3. Ključni akteri u trostranom dijalogu

#### Na strani radnika:

- Savez samostalnih sindikata Hrvatske (SSSH)
- Nezavisni hrvatski sindikati (NHS)
- Matica hrvatskih sindikata (MHS)
- Sektorski sindikati i sindikati na razini poslodavca

#### Na strani poslodavaca:

- Hrvatska udruga poslodavaca (HUP)
- Sektorske udruge poslodavaca

#### Državni akteri:

- Vlada Republike Hrvatske
- Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
- Gospodarsko-socijalno vijeće (dalje u tekstu: GSV)
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLPS).

### 2.4. Institucionalni okvir socijalnog partnerstva

Trostrani socijalni dijalog u Republici Hrvatskoj organiziran je kroz nekoliko razina:

- Nacionalna razina: GSV
- Lokalna razina: GSV na regionalnoj (područnoj) razini
- Sektorska (granska) razina: Sektorska vijeća

## 3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA UREDA ZA SOCIJALNO PARTNERSTVO

Radom Ureda za socijalno partnerstvo upravlja predstojnik Ureda kojeg imenuje Vlada na prijedlog predsjednika Vlade, a koji za svoj rad odgovara predsjedniku Vlade i Vladi. Predstojnik Ureda za socijalno partnerstvo ima položaj državnog tajnika i državni je dužnosnik. U upravljanju Uredom za socijalno partnerstvo predstojnik Ureda ima prava i ovlasti čelnika tijela državne uprave.

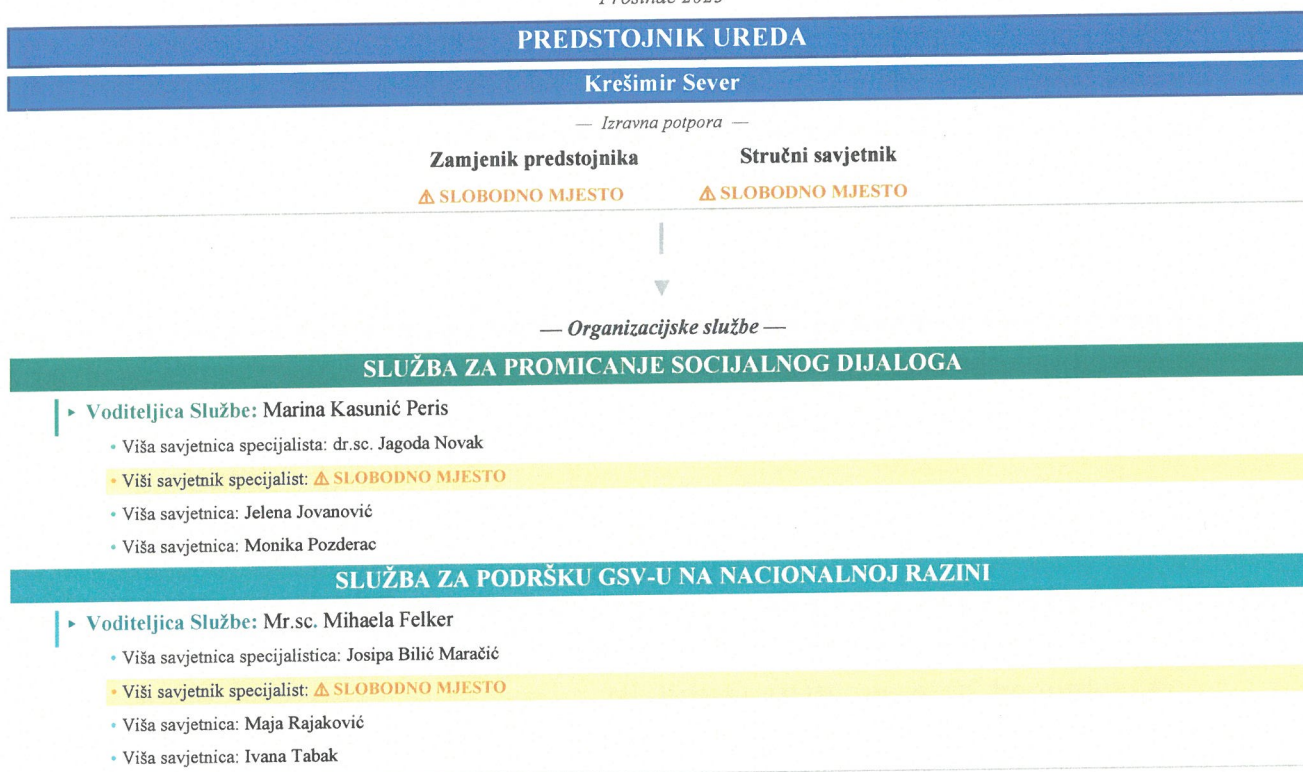
Ured je organiziran kao stručna služba Vlade u kojem su ustrojene sljedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Služba za promicanje socijalnog dijaloga
2. Služba za podršku GSV-u na nacionalnoj razini.

U Uredu je ukupno sistematizirano 11 radnih mjesta te je uz stručnog savjetnika, koji obavlja poslove podrške Službama Ureda te pripremne aktivnosti vezane uz administrativno tehničko funkcioniranje Ureda, u svakoj od Službi sistematizirano 5 radnih mjesta, odnosno u okviru Službe za promicanje socijalnog dijaloga voditelj službe, dva viša savjetnika specijalista i dva viša savjetnika te u Službi za podršku GSV-u na nacionalnoj razini voditelj službe, dva viša savjetnika specijalista i dva viša savjetnika.

## Organizacijska struktura ureda

*Prosinac 2025*



## 4. MJERE I AKTIVNOSTI

Sukladno svom djelokrugu rada, Ured za socijalno partnerstvo će u 2026. godini provoditi sljedeće mjere i aktivnosti.

### 4.1 Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog

#### 4.1.1 Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda

- Javni događaj (kick-off) u povodu - početka projekta „Partner za socijalno partnerstvo“ kojim se u razdoblju od 2 godine jačaju analitičke, tehnološke (digitalne), organizacijske i operativne sposobnosti Ureda, kao i njegova vidljivost
- Unaprjeđenje i održavanje mrežne stranice Ureda

- Organizacija konferencija i okruglih stolova povodom izrađenih analiza i istraživanja Ureda te događanja na ostale teme vezane za socijalni dijalog

#### 4.1.2 Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda

- Početak rada na razvoju funkcionalnog alata umjetne inteligencije (- dalje u tekstu: – UI alat) za složene pretrage i rješenja u pitanjima razvoja politika rada i socijalnog dijaloga
- Razvoj *Digitalne platforme za socijalni dijalog*, do razine probne verzije platforme

#### 4.1.3 Osnaživanje međunarodne suradnje Ureda

- Praćenje i analiza prenošenja EU direktiva iz područja radnog prava i socijalnog dijaloga u hrvatsko zakonodavstvo te savjetodavna potpora Vladi i socijalnim partnerima u tom postupku
- Sudjelovanje u pripremi nacionalnih stajališta za sjednice Vijeća EU (EPSCO) i drugih važnih EU tijela u području rada i socijalnih pitanja
- Organizacija studijskog posjeta zaposlenika Ureda srodnim tijelima za socijalni dijalog u zemljama članicama EU, radi razmjene najboljih praksi
- Sudjelovanje na međunarodnim konferencijama i seminarima (EESO, Eurofound, ILO, OECD, ostale EU institucije itd.)
- Suradnja s Europskim gospodarskim i socijalnim odborom (kroz GSV i izravno)

### 4.2. Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama

#### 4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja u - razdoblju od 2026. do 2030. (NPPKP)

- Ustroj i koordinacija rada radne skupine za izradu prijedloga NPPKP-a
- Provedba savjetovanja sa socijalnim partnerima, državnim tijelima te provedba E-savjetovanja sa zainteresiranom javnošću; donošenje NPPKP-a

#### 4.2.2 Administrativna i stručna potpora GSV-u

- Priprema sjednica GSV-a; proceduralna potpora radu GSV-a
- Izvještavanje o radu i zaključcima GSV-a;

#### 4.2.3 Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a

- Izrada sektorske analize u sektorima važnim za socijalni dijalog u RH (npr. turizam, graditeljstvo, IKT industrija), u suradnji s vanjskim suradnicima
- Izrada tematskog istraživanja u temama važnim za socijalni dijalog i pitanja rada (npr. utjecaj procesa migracija na pitanja rada, utjecaj uvođenja UI alata i automatizacije na tržište rada i socijalni dijalog), u suradnji s vanjskim suradnicima
- Izrada *Vjesnika socijalnog dijaloga* s aktualnim podacima i analizama iz područja rada i socijalnog dijaloga u hrvatskom i EU kontekstu
- Predstavljanje rezultata istraživanja na konferencijama i okruglim stolovima u organizaciji Ureda, socijalnih partnera te drugih dionika

#### 4.2.4 Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini

- Unaprjeđenje dinamike i kvalitete rada lokalnih GSV-a, uz poticaj i potporu Ureda
- Uspostava sektorskih vijeća (osnivanje sektorskih vijeća te usklađivanje rada postojećih sektorskih vijeća)
- Osnivanje tematskih radnih skupina GSV-a za ključne društveno-ekonomske izazove te prijedloge.

#### 4.2.5 Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima

- Izrada Plana i programa obuke za miritelje, u suradnji s Centrom za mirno rješavanje sporova
- Obuka miritelja – održavanje edukacija za prvi krug miritelja
- Dopuna interne liste miritelja novim miriteljima (u cilju donošenja nove Odluke kojom se utvrđuje lista miritelja GSV-a za kolektivne radne sporove u 2027.)

### 4.3. Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga

#### 4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i AZOO u cilju uključivanja teme socijalnoga dijaloga u nacionalni kurikulum

- Početak izrade Smjernica za provođenje kurikula predmeta *Građanski odgoj i obrazovanje* u srednjim školama, o prenošenju sadržaja o djelovanju tržišta rada, radnim pravima, ulozi socijalnih partnera, postupku kolektivnog pregovaranja i važnosti sindikalnog organiziranja

#### 4.3.2 Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda vezano za socijalni dijalog u medijima

- Nastupi u programima televizija i radijskih postaja televizije i radija

### 4.3.3 Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja o stanju socijalnog dijaloga u Hrvatskoj

- Izvještaji o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj

## 5. OPERATIVNI CILJEVI

4.1. Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog					
4.1.1. Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda					
Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) ishoda	Planirana vrijednost ishoda	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Organiziran javni događaj (kick-off) povodom početka projekta „Partner za socijalno partnerstvo“	Broj događaja	1	31.3.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
Unaprijeđena i nadograđena mrežna stranica Ureda	Broj posjetitelja mrežne stranice Ureda	1. stranica	30.6.2026.	Služba za podršku GSV-u	11
Organizirane 2 konferencije (jedna kao dio EU Okvira za kvalitetna radna mjesta i druga kao predstavljanje tematskog istraživanja Ureda)	Broj sudionika po konferenciji	40	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
Organizirana 2 regionalna sastanka lokalnih GSV-ova	Broj sudionika po sastanku	20	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga i Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+

<b>4.1.2. Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda</b>					
Rad na razvoju funkcionalnog alata UI (agent UI) za složene analize u pitanjima razvoja politika rada i socijalnog dijaloga	Broj sastanaka na uspostavi UI alata	3	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
Probna verzija <i>Digitalne platforme za socijalni dijalog na raspolaganju Uredu</i>	Poveznica za probnu verziju Digitalne platforme za socijalni dijalog	1	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
<b>4.1.3. Osnaživanje međunarodne suradnje Ureda</b>					
Organiziran studijski posjet zaposlenika Ureda srodnim tijelima u zemljama članicama EU	Broj održanih studijskih posjeta; broj educiranih zaposlenika kroz studijski posjet	1; 6	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
Sudjelovanje zaposlenika Ureda na međunarodnim konferencijama i seminarima	Broj konferencija/seminara na kojima su zaposlenici sudjelovali	3	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+
<b>4.2 Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera te GSV-a na svim razinama</b>					
<b>4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026. do 2030. (NPPKP)</b>					
Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) ishoda	Planirana vrijednost ishoda	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja

Vodenje rada radne skupine za izradu prijedloga NPPKP; Provedba savjetovanja sa socijalnim partnerima, državnim tijelima te E-savjetovanje s javnošću; Donošenje NPPKP	Izrađen i donesen NPPKP	1	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	11
<b>4.2.2. Administrativna i stručna potpora GSV-u</b>					
Organiziranje sjednica GSV-a	Broj organiziranih sjednica GSV-a na godišnjoj razini	8	31.12. 2026.	Služba za podršku GSV-u	11
Izveštavanje o radu i zaključcima GSV-a	Broj zapisnika sjednica GSV-a; Broj vijesti o radu GSV-a	8; 8	31.12. 2026.	Služba za podršku GSV-u	11
<b>4.2.3. Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a</b>					
Izrada sektorske analize iz područja rada i socijalnoga dijaloga	Broj pripremljenih analiza	1	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	EU fondovi/E SF+
Izrada tematskoga istraživanja iz područja rada i socijalnoga dijaloga	Broj pripremljenih istraživanja	1	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	EU fondovi/E SF+
Izrada <i>Vjesnika socijalnog dijaloga</i> s aktualnim podacima i analizama	Broj javno objavljenih Vjesnika	10	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	11

#### 4.2.4. Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini

Unaprjeđenje dinamike i kvalitete rada lokalnih GSV-a	Broj lokalnih GSV-a koji održavaju redovite sjednice	8	31.12.2026	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	11
Uspostava sektorskih vijeća	Donesene procedure rada sektorskih vijeća; Broj uspostavljenih sektorskih vijeća	1; 4	31.12.2026	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	11
Osnivanje tematskih radnih skupina GSV-a	Broj osnovanih tematskih radnih skupina GSV-a	2	31.12.2026	Služba za podršku GSV-u Služba za promicanje socijalnog dijaloga	11

#### 4.2.5. Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima

Izrada Plana i programa edukacije miritelja za kolektivne radne sporove	Plan i program edukacije za miritelje u kolektivnim radnim sporovima	1	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	11
Izobrazba miritelja za kolektivne radne sporove	Broj novoeduciranih miritelja	najmanje 20	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	EU fondovi/E SF+; 11

#### 4.3 Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga

##### 4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje u cilju uključivanja teme socijalnoga dijaloga u nacionalni kurikulum

Trostrani sastanci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje te Ureda u	Broj sastanaka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje i Ureda	3	31.12.2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga	11
--	---	---	-------------	--	----

cilju izrade <i>Smjernica za uključivanje sadržaja socijalnog dijaloga u Nacionalni kurikulum</i>					
<b>4.3.2. Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda u medijima, vezano uz socijalni dijalog</b>					
Nastupi predstojnika /predstavnika Ureda na javnim medijskim servisima	Broj nastupa u emisijama televizijskih i radio postaja	6	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	11
<b>4.3.3. Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja</b>					
Izvješća o provedbi Godišnjeg plana rada Ureda	Broj izvješća	2	31.12. 2026.	Služba za promicanje socijalnog dijaloga Služba za podršku GSV-u	11

## 6. KLJUČNI POKAZATELJI USPJEŠNOSTI ZA 2026. GODINU

### 6.1. Brojčani pokazatelji:

- Javni događaj povodom početka projekta jačanja kapaciteta Ureda „Partner za socijalno partnerstvo“: 1
- Izrađen Nacionalni program za poticanje kolektivnog pregovaranja (NPPKP) usvojen od strane Vlade RH: 1
- Izrađen izvještaj o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj: najmanje 1
- Broj sjednica GSV-a - ciljana vrijednost: 8 (redovitih)
- Broj aktivnih lokalnih GSV-a - ciljana vrijednost: 12
- Broj novoosnovanih i aktivnih sektorskih vijeća - ciljana vrijednost 4
- Broj izrađenih sektorskih analiza kao podloga donošenju odluka Vlade i GSV-a: 1
- Broj izrađenih tematskih istraživanja kao podloga donošenju odluka Vlade i GSV-a: 1

- Broj studijskih posjeta zaposlenika Ureda srodnim tijelima za socijalni dijalog u EU: 1
- Regionalni sastanci o temi jačanja GSV-a na razini jedinica lokalne (područne) samouprave: 2
- Javno predstavljanje sektorske analize Ureda uz okrugli stol: 1
- Pripremljena i održana konferencija o rezultatima tematskog istraživanja Ureda: 1
- Izrađen Plan i program edukacije miritelja za kolektivne radne sporove : 1
- Broj educiranih miritelja za kolektivne radne sporove - ciljana vrijednost: najmanje 20
- Broj objavljenih komunikacijskih materijala/Vjesnik socijalnog dijaloga - ciljana vrijednost 10
- Nadograđena mrežna stranica Ureda: 1

## 6.2. Kvalitativni pokazatelji:

- Poboljšana komunikacija između nacionalne, sektorske i lokalne razine GSV-a
- Povećana razina povjerenja između socijalnih partnera
- Ojačane stručne i znanstvene podloge za donošenje odluka GSV-a i Vlade
- Jačanje međunarodnog ugleda hrvatskog modela socijalnog dijaloga uz ojačanu razmjenu najboljih praksi između Republike Hrvatske i drugih zemalja članica EU

## 7. RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“, br. 78/15 i 102/19) te Pravilniku o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“, br. 58/16), Ured za socijalno partnerstvo prepoznao je ključne rizike koji bi mogli utjecati na ostvarenje ciljeva iz Godišnjeg plana rada te je za svaki rizik odredio odgovarajuće mjere ublažavanja.

### KLJUČNI RIZICI I MJERE UBLAŽAVANJA

Rizik	Vjerojatnost	Utjecaj	Mjere ublažavanja
Nedovoljna suradnja socijalnih partnera	Srednja	Visok	Intenzivna komunikacija, osiguravanje koristi za sve strane
Kašnjenje u odobravanju ESF+ sredstava	Srednja	Visok	Alternativno planiranje iz državnog proračuna
Nedostatak kadrova s potrebnim vještinama	Niska	Srednji	Plan edukacija, vanjska suradnja
Slaba vidljivost Ureda u javnosti	Srednja	Srednji	Pojačana strategija odnosa s javnošću, suradnja s medijima

Rizik	Vjerojatnost	Utjecaj	Mjere ublažavanja
Otpor promjenama u lokalnim GSV-ovima	Srednja	Srednji	Edukacije, primjeri dobre prakse, poticajna mjera

#### Praćenje rizika

Ured će provoditi tromjesečno interno praćenje prepoznatih rizika te obnoviti procjenu vjerojatnosti i utjecaja. U slučaju nastupa rizika ili prepoznavanja novih rizika, Ured će odmah poduzeti dodatne korektivne mjere te o tome obavijestiti važne dionike.

## 8. SUSTAV PRAĆENJA PROVEDBE GODIŠNJEG PLANA RADA

Sukladno Uputama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu, Ured za socijalno partnerstvo uspostavlja sustav neprekidnog praćenja provedbe Godišnjeg plana rada koji osigurava pravovremeno prepoznavanje odstupanja i poduzimanje korektivnih mjera.

### RAZINE PRAĆENJA

#### 1. Mjesečno interno praćenje

Na razini Ureda održavaju se mjesečni sastanci obiju službi s predstojnikom Ureda na kojima se:

- Razmjenjuju informacije o provedenim aktivnostima u prethodnom mjesecu
- Prepoznaju moguća kašnjenja ili problemi u ostvarenju
- Dogovaraju korektivne mjere
- Planiraju aktivnosti za sljedeći mjesec.

#### 2. Polugodišnji izvještaj o radu

Sukladno Uputama, Ured će izraditi Polugodišnji izvještaj o radu za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine koji će sadržavati:

- Opis provedbe mjera iz Provedbenog programa i ciljeva iz djelokruga rada
- Ostvarenje operativnih ciljeva po ustrojstvenim jedinicama
- Ostvarenje planiranih pokazatelja ishoda
- Financijsko izvještavanje (Izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdancima, Izvještaj o obvezama, Bilješke)
- Analizu odstupanja s obrazloženjem
- Prijedlog korektivnih mjera

Rok izrade i dostave: 30. srpnja 2026. godine

### 3. Godišnji izvještaj o radu

Ured će izraditi Godišnji izvještaj o radu za 2026. godinu koji će sadržavati:

- Sveobuhvatan prikaz provedbe svih mjera i aktivnosti iz Godišnjeg plana rada
- Ostvarenje svih planiranih pokazatelja uspješnosti (brojčanih i kvalitativnih)
- Financijsko izvještavanje (Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdancima, Izvještaj o obvezama, Bilješke)
- Analizu uspješnosti i područja za poboljšanje
- Prijedloge za Godišnji plan rada za 2027. godinu

Rok izrade i dostave: 30. prosinca 2026. godine

#### Korektivne mjere

U slučaju značajnih odstupanja od plana, Ured poduzima sljedeće korake:

1. Analiza uzroka odstupanja
2. Izrada prijedloga korektivnih mjera
4. Provedba korektivnih mjera
5. Pojačano praćenje ostvarenja aktivnosti

#### Komunikacija rezultata praćenja

Rezultati praćenja redovito se komuniciraju:

- Interno: kroz mjesečne sastanke i izvještaje
- GSV-u: kroz polugodišnji i godišnji izvještaj
- Javnosti: kroz objavu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja na mrežnoj stranici Ureda
- Socijalnim partnerima: kroz predstavljanje na sjednicama GSV-a

## 9. FINANCIJSKI PLAN UREDA ZA SOCIJALNO PARTNERSTVO ZA 2026. GODINU

Financiranje aktivnosti i mjera predviđenih ovim Godišnjim planom rada ostvarivat će se iz sljedećih izvora:

### 1. Sredstva državnog proračuna Republike Hrvatske

Osnovno financiranje redovnog rada Ureda, uključujući:

- Plaće i naknade zaposlenima
- Materijalne troškove (uredski materijal, telekomunikacije, režije)
- Putne troškove i dnevnice
- Reprerentaciju i protokolarne troškove

- Administrativno vođenje redovne djelatnosti

## 2. Sredstva iz fondova Europske unije (ESF+)

Ured se prijavio za sredstva iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) za projekt "**Partner za socijalno partnerstvo**" u trajanju od 2 godine, čiji je cilj jačanje analitičkih, tehnoloških, organizacijskih i operativnih sposobnosti Ureda.

Programom su predviđene sljedeće aktivnosti:

- Jačanje istraživačkih i analitičkih kapaciteta
- Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija
- Razvoj Digitalne platforme za socijalni dijalog
- Izrada sektorske analize i tematskog istraživanja
- Edukacije i studijski posjeti
- Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima

**Važna napomena:** U trenutku izrade ovog Godišnjeg plana rada postupak dodjele sredstava iz ESF+ fondova je u tijeku. Točan iznos i dinamika primitka sredstava bit će poznati nakon konačne odluke o odobrenju projekta. U slučaju da sredstva ne budu odobrena ili budu odobrena u manjem opsegu, prednost će imati aktivnosti financirane iz državnog proračuna, dok će se opseg ostalih aktivnosti prilagoditi dostupnim sredstvima.

## 3. Struktura predviđenih troškova

Sukladno zakonskim obvezama, Ured će troškove kategorizirati kako slijedi:

Kategorija troška	Izvor financiranja	Napomena
Administrativni troškovi (plaće, doprinosi, materijalni troškovi)	Državni proračun	Stalno tijekom cijele godine
Stručne analize i istraživanja	ESF+ / Državni proračun	Ovisno o odobrenju projekta
Digitalna platforma i IKT alati	ESF+	Ovisno o odobrenju projekta
Studijski posjeti i međunarodna suradnja	ESF+ / Državni proračun	Ovisno o odobrenju projekta
Edukacije miritelja	Državni proračun	Q3-Q4 2026.
Nacionalni program za poticanje kolektivnog pregovaranja	Državni proračun	Q1-Q2 2026.

Kategorija troška	Izvor financiranja	Napomena
Potpora radu GSV-a (sjednice, organizacija)	Državni proračun	Stalno tijekom cijele godine

#### 4. Upravljanje financijskim rizikom

S obzirom na nejasnoće vezane uz financiranje dijela aktivnosti iz EU fondova, Ured će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja financijskim rizikom:

- **Važne aktivnosti:** Aktivnosti će se provoditi prema važnosti utvrđenoj u Provedbenom programu, pri čemu će se osigurati provedba ključnih zadaća financiranih iz državnog proračuna
- **Fleksibilno planiranje:** Rokovi i opseg provedbe pojedinih aktivnosti prilagodit će se nakon konačne odluke o dostupnim sredstvima iz EU fondova
- **Zamjensko financiranje:** Za ključne analitičke i istraživačke aktivnosti tražit će se mogućnosti suradnje s akademskim institucijama i međunarodnim organizacijama
- **Redovito praćenje:** Mjesečno i tromjesečno praćenje izvršenja financijskog plana s pravovremenim prilagodbama planiranih aktivnosti

#### 5. Izvještavanje o financijskoj realizaciji

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te Uputama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Ured će izrađivati:

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana (do 30. srpnja 2026.)
- Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana (do 28. veljače 2027.)

Izvještaji će sadržavati:

- Detaljno financijsko izvještavanje po izvorima financiranja
- Analizu odstupanja od planiranih iznosa
- Obrazloženje mogućih preraspodjela sredstava
- Prijedlog korektivnih mjera

## 10. ZAKLJUČAK

Godišnji plan rada Ureda za socijalno partnerstvo za 2026. godinu predstavlja ambiciozan, ali ostvariv plan aktivnosti za jačanje socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj. Plan je u potpunosti usklađen s Programom Vlade Republike Hrvatske za mandat 2024.-2028. godine, Nacionalnim planom razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. do 2027. godine te Nacionalnim planom oporavka i otpornosti 2021.-2026.

Kroz usklađene aktivnosti obiju službi Ureda Službe za promicanje socijalnog dijaloga i Službe za podršku Gospodarsko-socijalnom vijeću, Ured će u 2026. godini: osnažiti institucije trostranog socijalnog dijaloga na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini, unaprijediti kolektivno pregovaranje kroz izradu i provedbu *Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja*, uspostaviti suvremene digitalne alate za potporu socijalnom dijalogu (digitalna platforma), ojačati analitičke i istraživačke kapacitete Ureda kroz partnerstva s akademskim institucijama i izradu kvalitetnih analiza, povećati transparentnost i vidljivost rada Ureda i GSV-a, doprinijeti stvaranju konstruktivnog, na preciznim podacima utemeljenog i suvremenog okvira za suradnju između Vlade, sindikata i poslodavaca.

Uspješna provedba ovog plana doprinijet će: jačanju uloge socijalnog partnerstva u stvaranju socijalno-ekonomskih politika, većoj društvenoj povezanosti i socijalnoj pravdi, gospodarskom rastu temeljenom na suglasju socijalnih partnera, poboljšanju standarda i kvalitete života svih građana Republike Hrvatske, osuvremenjivanju institucija socijalnog dijaloga te jačanju međunarodnog ugleda hrvatskog modela socijalnog partnerstva.

Ured za socijalno partnerstvo posvećen je provedbi ovog plana u punom opsegu, uz stalno praćenje realizacije, transparentno izvještavanje i pravovremeno poduzimanje korektivnih mjera u slučaju odstupanja.

Plan će se provoditi u uskoj suradnji sa svim socijalnim partnerima, ministarstvima, jedinicama lokalne i područne samouprave, akademskim institucijama te međunarodnim partnerima, jer samo zajednički napori mogu osigurati dugoročno uspješan i održiv socijalni dijalog u Republici Hrvatskoj.

KLASA: 022-03/25-05/5

URBROJ: 155-25-1

Zagreb, 15. prosinca 2025.

